



Copia

COMUNE DI MORANO SUL PO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

PROVV.TO N. 17 /2014

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI N. 2 LAVORATORI PER PROGETTO LAVORI SOCIALMENTE UTILI.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì QUINDICI del mese di NOVEMBRE, il sottoscritto MAURO ROSSINO, nella sua qualità di Sindaco e Responsabile del Personale del Comune di Morano sul Po;

VISTA la comunicazione di assegnazione L.S.U. disposta dal Centro per l'Impiego di Casale Monferrato relativa a n. 1 unità da assegnarsi al progetto di cui alla deliberazione G.C. n. 68/2012, - signor Nalin Maurizio nato a Rosarno il 07/10/1966 residente in Morano sul Po, Progetto per n. 1 lavoratore con qualifica impiegato;

VISTA la comunicazione di assegnazione L.S.U. disposta dal Centro per l'Impiego di Casale Monferrato relativa a n. 1 unità da assegnarsi al progetto di cui alla deliberazione G.C. n. 11/2014, - signor Zecchin Roberto nato a Alessandria il 19/04/1961 residente in Morano sul Po, Progetto per n. 1 lavoratore con qualifica operaio;

VISTA la comunicazione pervenuta dall'INPS di Casale Mo.to, relativa all'indennità di mobilità;

Dato atto che ai sensi dell'art.8 del D. Lgs. N.468/97, per i lavoratori socialmente utili con impiego orario di 20 ore settimanali unico onere a carico dell'Amministrazione Comunale sono le spese per assicurazione INAIL e responsabilità verso terzi;

PRESO atto che il Signor Nalin Maurizio e il Signor Zecchin Roberto hanno dato la disponibilità al lavoro di cui sopra;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il D. Lgs. n.468/97 e successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO necessario provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1- DARE ATTO dell'avvenuta assegnazione a seguito di presentazione dei progetti per lavori socialmente utili da parte degli Uffici del Lavoro di Casale M. dei nominativi in premessa citati;

2- DARE ATTO che il personale di cui sopra presterà servizio a decorrere dal 17/11/2014 per tutta la durata dei progetti di cui sopra;

3- DARE ATTO che il predetto personale svolgerà le mansioni risultanti dal progetto approvato, riferibile al profilo in premessa citato, ed allo stesso saranno applicabili per quanto compatibili le norme del vigente contratto di lavoro EE.LL. in ordine a diritti e doveri del personale stesso con orario di lavoro rapportato all'indennità di mobilità in godimento e precisamente:

A) NALIN MAURIZIO = ORE SETTIMANALI N. 20 con il seguente orario:

Lunedì-	ore 09,00=13,00	
Martedì	ore 09,00=13,00	Giovedì ore 09,00 = 13,00
Mercoledì	ore 09,00=13,00	Venerdì ore 09,00 = 13,00

B) ZECCHIN ROBERTO = ORE SETTIMANALI N. 20 con il seguente orario:

Lunedì-	ore 08,00=12,00	13,30 = 16,30
Martedì	ore 08,00=12,00	13,30 = 16,30
Giovedì	ore 08,00=12,00	13,30 = 15,30

4- DARE ATTO che detto personale viene incluso nella polizza assicurativa in atto con la compagnia di assicurazioni Helvetia Compagnia Svizzera D'Assicurazioni SA con sede in Milano per la responsabilità civile verso terzi;

5- DARE ATTO che la spesa relativa per copertura INAIL trova imputazione agli interventi 1 08 01 01 (ex-cap. 1926) e per copertura assicurativa trova imputazione all'intervento 1 01 02 03 (- ex.cap.1044) del bilancio 2014;

6- DARE ATTO che viene fornita comunicazione on line al Centro per l'Impiego di Casale M.to, assolvendo così agli obblighi per le comunicazioni obbligatorie agli Enti interessati.

7- DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà agli adempimenti relativi.

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
F.to MAURO ROSSINO

AI SENSI art.151 comma 4° del D. Lgvo n.267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento, attestando la copertura finanziaria dell'impegno assunto all'intervento 1 08 01 01 e 1 01 02 03 del bilancio 2014 e la relativa registrazione contabile.

li, 15/11/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BOCCARDI rag. Giovanna

=====

Il sottoscritto Responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale

ATTESTA

Che la presente determinazione è pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 17/11/2014 al 02/12/2014 .

Morano sul Po , li 17/11/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAGLIANO Giancarlo