



Città di CASALE MONFERRATO



PROGETTO AMIANTO

(A cura del Comune di Casale Monferrato, ASL AL ed ARPA PIEMONTE)

SCHEDE PER LA RACCOLTA DATI

INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE

Il fascicolo è composto da due schede (A e B)

La **scheda A**, debitamente compilata, fornisce alle Amministrazioni Locali le indicazioni necessarie a quantificare la presenza sul territorio del problema amianto. La raccolta di questi dati si rende necessaria sia al fine di predisporre idonee strategie di bonifica, sia per poter accedere ad eventuali ulteriori finanziamenti pubblici.

La compilazione della **scheda B** soddisfa un preciso obbligo di legge in capo al proprietario dell'immobile e/o il responsabile dell'attività che vi si svolge. Tale obbligo scatta nel momento in cui viene rilevata la presenza di materiali contenenti amianto. (DM 06/09/1994 – Allegato, Punto 4. Pubblicato su G.U. n. 288 del 10 Dicembre 1994)

Il Proprietario dell'immobile e/o il responsabile dell'attività che vi si svolge deve:

1. designare una figura responsabile con compiti di controllo e coordinamento di tutte le attività manutentive che possono interessare i materiali di amianto (generalmente il proprietario stesso o l'amministratore in caso di multiproprietà);
2. tenere una idonea documentazione (planimetrie, documentazione fotografica, ecc.) da cui risulti l'ubicazione dei materiali contenenti amianto. Sulle installazioni soggette a frequenti interventi manutentivi (ad es. caldaia o tubazioni) dovranno essere poste avvertenze allo scopo di evitare che l'amianto venga inavvertitamente manomesso;
3. Prevedere procedure autorizzative preliminari per ogni intervento manutentivo che possa implicare manomissione dell'amianto;
4. garantire il rispetto di efficaci misure di sicurezza durante le attività di pulizia, gli interventi manutentivi e in occasione di qualsiasi evento che possa causare un disturbo dei materiali di amianto
5. ogni intervento autorizzato dovrà essere riportato in un apposito registro dove verranno indicati: il motivo dell'intervento, le modalità operative, i soggetti che sono intervenuti, la durata dell'intervento;
6. fornire una corretta informazione agli occupanti dell'edificio sulla presenza di amianto nello stabile, sui rischi potenziali e sui comportamenti da adottare.

Le schede A e B, debitamente compilate e complete di fotografie allegate, dovranno essere inoltrate al Comune in cui è situato il fabbricato, o direttamente allo Sportello Amianto del Comune di Casale Monferrato – via Mameli 10 – entro e non oltre il 15 febbraio 2012.

Copia delle schede deve essere conservata dal proprietario dell'immobile e/o dal responsabile dell'attività che vi si svolge.