



# **COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO**

## **Provincia di Alessandria**

Villanova M.to, 12/05/2026

AI GENITORI DEGLI ALUNNI  
FREQUENTANTI LE SCUOLE  
DI OGNI ORDINE E GRADO  
Di **VILLANOVA MONFERRATO**

### **OGGETTO: SERVIZI COMUNALI ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

Si comunica che il Comune di Villanova Monferrato propone i seguenti servizi scolastici:

- Mensa scolastica (per tutti e tre gli ordini di scuola)
- Pre-scuola (per tutti e tre gli ordini di scuola)
- Doposcuola (per la scuola infanzia e primaria)
- Trasporto (per gli alunni di Balzola, Morano e Rive della scuola secondaria)

**Qualora le famiglie avessero particolari esigenze, sono invitate a contattare direttamente l'amministrazione.**

### **MENSA SCOLASTICA NON E' PIU' RICHIESTA L'ISCRIZIONE**

Scuola dell'infanzia € 2,50 A BUONO (€ 4,50 PER I NON RESIDENTI) - Merenda € 0,80 A BUONO

Scuola primaria e secondaria € 3,00 A BUONO (€ 5,00 PER I NON RESIDENTI)

Per i residenti in Villanova è prevista la riduzione del 50% delle tariffe per i figli successivi al primo, iscritti al servizio.

I buoni pasto sono acquistabili presso la Tabaccheria/Edicola "Non solo Tabacchi" di Villanova Monferrato, oppure presso la sede della Cooperativa San Giuseppe Lavoratore, a Casale Monferrato, in Via Sosso 11.

Si ricorda che le richieste di diete specifiche devono essere tempestivamente comunicate (entro il 30/09/2026) alla Cooperativa ([lorenzadeambrogio@sglcoop.it](mailto:lorenzadeambrogio@sglcoop.it) oppure 0142-420099), corredate di certificato medico.

I costi indicati potrebbero subire variazioni.

### **TRASPORTO**

Effettuato gratuitamente per i residenti di Balzola, Rive e Morano iscritti alla scuola secondaria. È comunque necessario compilare e restituire tempestivamente il modulo allegato con i relativi documenti:

- Regolamento del servizio di trasporto pubblico
- Autorizzazione all'uscita autonoma dallo scuolabus

debitamente compilati e sottoscritti. In caso di mancata consegna e/o firma dei relativi moduli, l'iscrizione non sarà accettata. Si allega anche modulo di disdetta al servizio dello scuolabus, da compilare ed inviare allo scrivente Ente qualora non si intendesse usufruire più del servizio.

Si precisa che, in caso di richieste superiori ai posti disponibili, si procederà ad una graduatoria in base alla data di arrivo delle domande.

**PRE-SCUOLA € 100,00 per l'intero anno scolastico** da versare in una unica rata entro il 30/09/2026 (a prescindere dalla frequenza o meno del bambino).

Per accedere a questo servizio occorre presentare la certificazione del datore di lavoro per entrambi i genitori.

### **DOPOSCUOLA**

Da quest'anno scolastico è previsto un numero massimo di iscritti pari a 32 per la scuola Primaria e pari a 3 per la scuola dell'Infanzia.

**INOLTRE DA QUEST'ANNO SCOLASTICO, PER ACCEDERE A QUESTO SERVIZIO OCCORRE PRESENTARE LA CERTIFICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO PER ENTRAMBI I GENITORI.**

Per ogni ordine, in caso di richieste superiori al numero massimo, si procederà ad una graduatoria in base a residenza e alla data di arrivo delle domande.

**Alunni scuola infanzia/primaria residenti: € 330,00**

**Alunni scuola infanzia/primaria non residenti: € 430,00**

per l'intero anno scolastico, a prescindere dalla frequenza o meno del bambino.

Gli orari del doposcuola sono:

- Lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì: ore 14:00 – 18:00
- Martedì: ore 16:00 – 18:00

Sono possibili le uscite intermedie alle ore 16:00 e 17:00 (si prega di comunicare l'ora di uscita sul diario).

### **Modalità di pagamento:**

- Residenti: 1° rata 30/09/2026 € 200,00 – 2° rata 31/03/2027 € 130,00
- Non residenti: 1° rata 30/09/2026 € 250,00 – 2° rata 31/03/2027 € 180,00
- E' POSSIBILE ANCHE IL PAGAMENTO IN UN'UNICA SOLUZIONE

Per i residenti in Villanova è prevista la riduzione del 50% delle tariffe del doposcuola per i figli successivi al primo.

Il mancato pagamento di una rata precluderà l'accesso al servizio.

**Con la riorganizzazione oraria del martedì**, per andare incontro alle esigenze organizzative delle famiglie, c'è la possibilità di usufruire di un servizio apposito per chi non è già iscritto al doposcuola.

**Tale servizio** è riservato ai bambini di 1°/2°/3° Primaria (con un fratello/sorella iscritti nelle classi 4°/5° Primaria), ed è **limitato al martedì pomeriggio dalle ore 15.45 alle ore 16.45.**

Il costo sarà di **€ 60,00 per l'intero anno scolastico** da versare in una unica rata entro il 30/09/2026 (a prescindere dalla frequenza o meno del bambino).

**Qualora non si intendesse più usufruire dei servizi richiesti, è necessario inviare una rinuncia scritta all'indirizzo email [amministrazione@comune.villanovamonferrato.al.it](mailto:amministrazione@comune.villanovamonferrato.al.it) entro il 30/09/2026, pena il pagamento della quota totale.**

Il pagamento potrà essere effettuato SOLO tramite bollettino PAGOPA che sarà inviato via mail, successivamente all'iscrizione.

I servizi verranno attivati non appena possibile, tramite comunicazione attraverso i consueti canali (registro elettronico, avvisi pubblici, social media, ecc.).

In allegato il modulo di adesione ai servizi da restituire UNICAMENTE all'indirizzo email [amministrazione@comune.villanovamonferrato.al.it](mailto:amministrazione@comune.villanovamonferrato.al.it) il prima possibile o comunque non oltre **MARTEDI' 30 GIUGNO 2026**.

**Dopo tale data le domande non potranno più essere accolte per questioni organizzative.**

**Ricordiamo inoltre che, prima dell'iscrizione, devono essere saldate le eventuali pendenze con l'Amministrazione, pena l'esclusione dal servizio.**



IL SINDACO

**COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO - PROVINCIA DI ALESSANDRIA  
RICHIESTA SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI**

**ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

Il/la sottoscritto/a .....  
Residente a..... via.....  
codice fiscale.....  
telefono..... cellulare .....  
e-mail .....@.....  
genitore/tutore dell'alunno/a.....  
frequentante la scuola..... classe/sezione.....

CHIEDE che l'alunno possa usufruire del:

- PRE-SCUOLA (ore 7:30 – 8:00)**
- DOPOSCUOLA**
- DOPOSCUOLA (SOLO MARTEDÌ 15:45/16:45)**
- TRASPORTO**

**MODALITA' DI PAGAMENTO:**

- UNICA RATA**
- 2 RATE**

**Indicare se nel nucleo familiare sono presenti altri figli iscritti al medesimo servizio**

Cognome e nome.....

Scuola..... Classe.....

Cognome e nome.....

Scuola..... Classe.....

Dichiaro di essere a conoscenza dei costi dei servizi, delle modalità di pagamento e delle sanzioni previste.

**Luogo e Data**

**Firma del genitore richiedente**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



# Comune di Villanova Monferrato

Provincia di Alessandria

Piazza Finazzi n°8 – CAP 15030 – tel. 0142-483121 – fax. 0142-483705

Web: [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) e-mail [info@comune.villanovamonferrato.al.it](mailto:info@comune.villanovamonferrato.al.it)

ccp 11522158 – p.iva 00450020060

**Al Sindaco del Comune di Villanova Monferrato**

## **OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA DALLO SCUOLABUS.**

Ai sensi dell'art.19 bis del D.L n. n. 148/2017 convertito in Legge 4 dicembre 2017 n. 172, i sottoscritti:

\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

genitori/tutori/soggetti affidatari (*cancellare le voci che non interessano*) dell'alunno/a:

\_\_\_\_\_ frequentante:

la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della Scuola Secondaria di I grado "Martinotti" di Villanova Monferrato;

### **AUTORIZZANO**

Il/la proprio/a figlio/a ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, permettendo che lo/la stesso/a scenda dallo scuolabus alla fermata prevista senza la presenza di un genitore o di un delegato.

**DICHIARANO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

- che il minore ha un grado di maturità e autonomia adeguati a rientrare a casa autonomamente dalla fermata;
- che il minore conosce il percorso fermata-casa e le norme fondamentali di sicurezza stradale;
- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il Comune di Villanova Monferrato e l'autista da ogni responsabilità connesse all'obbligo di vigilanza nella fase successiva alla discesa del mezzo.

Data \_\_\_\_\_

Firma dei genitori/tutori/soggetti affidatari

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Si allega copia dei documenti di identità, in corso di validità, dei dichiaranti.**

Il presente documento deve essere allegato alla domanda di iscrizione ai Servizi scolastici





# Comune di Villanova Monferrato

Provincia di Alessandria

Piazza Finazzi n°8 – CAP 15030 – tel. 0142-483121 – fax. 0142-483705

Web: [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) e-mail [info@comune.villanovamonferrato.al.it](mailto:info@comune.villanovamonferrato.al.it)

ccp 11522158 – p.iva 00450020060

Al Comune di Villanova M.to

## MODULO DISDETTA SERVIZIO SCUOLABUS

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome del genitore) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. fisso o cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
genitore dell'alunno/a (nome e cognome dell'alunno/a) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

iscritto per l'anno scolastico 20\_\_\_/20\_\_\_

**chiede**

per il minore suindicato la disdetta del servizio scuolabus per il corrente anno scolastico 20\_\_\_/20\_\_\_ a  
partire dal giorno \_\_\_\_\_

Villanova M.to, li \_\_\_\_\_

FIRMA DEI GENITORI/TUTORI \_\_\_\_\_

(allegare copia fronte-retro di documento di riconoscimento valido del richiedente)

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento CE 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti con la presente richiesta e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche mediante sistemi automatizzati, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente per le quali la presente richiesta viene resa, e di acconsentire, ai sensi dell'art. 6 e 7 del predetto Regolamento, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ FIRMA DEL GENITORE \_\_\_\_\_





*Comune di Villanova Monferrato*

Provincia di Alessandria

Piazza Finazzi n°8 – CAP 15030 – tel. 0142-483121 – fax. 0142-483705

Web: [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) e-mail [info@comune.villanovamonferrato.al.it](mailto:info@comune.villanovamonferrato.al.it)

ccp 11522158 – p.iva 00450020060

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 23/04/2026

Sommario

**Art. 1 – Finalità del servizio e Criteri Generali**

**Art. 2 – Destinatari del servizio**

**Art. 3 – Modalità di iscrizione e Tariffe**

**Art. 4 – Percorsi e Fermate**

**Art. 5 – Autorizzazione uscita autonoma dallo scuolabus**

**Art. 6 – Norme di comportamento (Sicurezza a bordo)**

**Art. 7 – Sanzioni Disciplinari**

**Art. 8 – Disdetta servizio scuolabus**

**Art. 9 – Sicurezza Mezzi**

**Art. 10 – Sottoscrizione del Regolamento**

**Art. 11 – Trattamento dati personali**

### **Art.1 - Finalità del servizio e Criteri Generali**

Il servizio di trasporto è teso a facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico, concorrendo all'effettiva attuazione del diritto allo studio permettendo l'accesso e la frequenza scolastica agli/alle alunni/e;

Il servizio è svolto dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle proprie competenze stabilite dalla normativa vigente, compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio.

Il servizio di trasporto viene erogato nelle forme e nei modi stabiliti dall'Amministrazione Comunale, sulla base del numero dei richiedenti, del relativo luogo di residenza e frequenza scolastica, compatibilmente con i percorsi stabiliti all'inizio di ogni anno scolastico.

### **Art.2 - Destinatari del servizio**

Il servizio è rivolto agli studenti frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado "F. e G. Martinotti" residenti a Villanova Monferrato e residenti nei Comuni di Balzola, Morano sul Po e Rive. Per gli alunni non residenti nei Comuni indicati il servizio potrà essere concesso in deroga, ma solo in caso di motivi ritenuti meritevoli dal Comune gestore del servizio;

### **Art. 3 – Modalità di iscrizione e Tariffe**

L'iscrizione al Servizio è gratuita e avviene esclusivamente tramite la compilazione dei moduli inviati o richiesti dall'Amministrazione comunale, entro e non oltre i termini ivi indicati; la mancata osservanza dei tempi ne comporterà l'esclusione.

Dato atto che il totale dei posti stabiliti è di n. 44, in caso di eccedenza di domande, si terrà conto della data di ricezione delle stesse.

### **Art.4-Percorsi e Fermate**

Gli Uffici tecnici dei comuni aderenti al servizio predispongono prima dell'inizio dell'anno scolastico l'indicazione dei percorsi, delle fermate e degli orari, che non possono essere modificati volontariamente dall'autista dello scuolabus.

Per coloro che utilizzano il servizio è richiesto di presentarsi almeno 5 minuti prima alla fermata stabilita.

### **Art. 5 – Autorizzazione uscita autonoma dallo scuolabus**

E' consentita la discesa autonoma dallo scuolabus solo previa autorizzazione rilasciata e sottoscritta da entrambi i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, ai sensi dell'art. 19-bis, comma 2 del Decreto Legge 148/2017, convertito in Legge 172/2017.

L'autorizzazione sarà allegata al modulo di iscrizione e dovrà essere compilata secondo le modalità indicate.

### **Art. 6 - Norme di comportamento (Sicurezza a bordo)**

Gli utenti sono tenuti a:

- Stare seduti per tutto il tragitto;
- Allacciare la cintura di sicurezza, obbligatorie per legge;
- Non disturbare l'autista (divieto di urla o schiamazzi);
- Usare un linguaggio conveniente;
- Non danneggiare il mezzo: i danni saranno a carico degli esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori;
- Mantenere un comportamento rispettoso e civile nei confronti dei compagni

I genitori o coloro che esercitano la responsabilità genitoriale sul minore, si assumono, all'atto dell'iscrizione al servizio di trasporto scolastico, la responsabilità per danno di natura patrimoniale e non, arrecati, dal comportamento doloso o colposo del minore durante la fruizione, a cose e/o persone.

#### **Art. 7- Sanzioni Disciplinari**

In caso di comportamento scorretto, irrispettosi e violazione delle regole di comportamento, su segnalazione dell'autista dello scuolabus, l'Amministrazione Comunale potrà attivare una delle seguenti procedure:

1. Ammonizione scritta (alla prima infrazione)
2. Sospensione del servizio, quantificato in un minimo di 3 giorni, fino ad un massimo di 15 giorni (in caso di recidiva o atti gravi);
3. Esclusione definitiva dal servizio

#### **Art. 8 – Disdetta servizio scuolabus**

La disdetta del servizio scuolabus è una comunicazione formale che i genitori/tutori inviano all'Amministrazione comunale per annullare la fruizione del servizio scuolabus.

Per procedere correttamente alla disdetta del servizio, è necessario compilare l'apposito modello allegato al modulo di iscrizione e dovrà essere compilata secondo le modalità indicate.

#### **Art. 9 – Sicurezza Mezzi**

I mezzi devono rispettare le revisioni periodiche e i requisiti tecnici D.L. 127/25.

#### **Art. 10 - Sottoscrizione del Regolamento**

La compilazione del modulo di iscrizione comporterà la sottoscrizione di presa visione ed accettazione da parte dei genitori/tutori e degli studenti di tutte le norme contenute nel presente Regolamento.

Le domande di iscrizione non recanti la sottoscrizione non saranno accettate.

#### **Art. 11 –Trattamento dati personali**

L'amministrazione comunale utilizzerà i dati personali degli utenti ai sensi del Reg. UE 679/2016 "GDPR" ad esclusivi fini istituzionali e in relazione all'organizzazione del servizio di trasporto scolastico.

#### **POSTILLA SANZIONI DISCIPLINARI**

Il Comune di Villanova Monferrato, qualora vengano accertati comportamenti scorretti, atti di vandalismo o danneggiamenti allo Scuolabus e/o alle relative dotazioni da parte degli utenti del servizio, si riserva la facoltà di adottare i provvedimenti ritenuti opportuni, ivi compresa **la sospensione temporanea o definitiva** del servizio di trasporto scolastico nei confronti dei responsabili o dell'intera utenza qualora non si individuassero i colpevoli i genitori o tutori legali risponderanno dei danni arrecati dai figli e saranno tenuti al **risarcimento integrale** del danno causato, secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'amministrazione comunale, nel rispetto della normativa vigente.

**PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE**

I sottoscritti \_\_\_\_\_

Genitori/tutori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Dichiarano di aver preso visione del presente regolamento e relativa postilla e di accettare integralmente il contenuto, impegnandosi al rispetto delle disposizioni in essa previste.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori/tutori \_\_\_\_\_

La sottoscrizione di tale documento DEVE ESSERE ALLEGATA AL MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO, PENA L'ESCLUSIONE DELLO STESSO.

