COPIA

COMUNE DI MORANO SUL PO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DECRETO DEL SINDACO N° 7

OGGETTO: DECRETO PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'ACCESSIBILITÀ INFORMATICA E DELLA PUBBLICAZIONE DEI CONTENUTI DEL SITO WEB – ART. 9 D.L. 18 OTTOBRE 2012, N. 179

L'anno **duemilaventi** addì **sette** del mese di **dicembre** nella Sede Municipale il sottoscritto Ferrari Luca, nella sua qualità di Sindaco del Comune di Morano sul Po ;

VISTO il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), approvato con D.Lgs. n. 82/2005, ce le successive modifiche e integrazione allo stesso formulate dal legislatore;

VISTO il D.P.R. 10.03.2005, n. 75, concernente il regolamento di attuazione della L. n. 4/2004, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, in base al quale è fatto obbligo di "nominare un responsabile dell'accessibilità da individuare tra il personale dirigenziale in servizio, la cui funzione, in assenza di specifica designazione è svolta dal responsabile dei sistemi informativi" (art. 9, commi 1 e 3);

CONSIDERATO che per effetto del suddetto D.P.R. n. 75/2005 e del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le stesse "Provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente" e da quanto previsto non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico delle amministrazioni interessate e, per lo svolgimento di tale funzione, non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

PRECISATO che la L. 4/2004, con la definizione "accessibilità" intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari;

DATO ATTO che tali obblighi riguardano i prodotti sia hardware che software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni e pertanto richiedono, in capo al responsabile in materia di accessibilità, competenze specifiche in materia informatica;

VISTO l'art. 9 del D.L. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" che inserisce una serie di nuove responsabilità, in ultimo descritte nella circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro;

VISTA la Circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 1/2016 del 22.03.2016, la quale ha aggiornato e sostituito la precedente Circolare n. 61/2013 del 29 marzo 2013;

RILEVATO che, in relazione alle suddette disposizioni, si rendono necessari alcuni adempimenti, fra cui l'individuazione del Responsabile dell'accessibilità informatica e del Responsabile della pubblicazione dei contenuti sul sito web;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di poter individuare la Dott.ssa Sutera Giovanna, Segretario Comunale e già Responsabile della Trasparenza del Comune di Morano sul Po, quale Responsabile dell'accessibilità e della pubblicazione dei contenuti sul sito web del Comune di Morano sul Po, dando atto che lo stesso si avvarrà del supporto tecnico della ditta ePublic S.r.L. sede di Novara che cura la manutenzione del sito istituzionale, nonché della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza;

VISTO il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 10 dell'art. 50 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i, spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

DI INDIVIDUARE, per le ragioni in premessa formulate, di individuare la Dott.ssa Sutera Giovanna, Segretario Comunale e già Responsabile della Trasparenza del Comune di Morano sul Po, quale Responsabile dell'accessibilità e della pubblicazione dei contenuti sul sito web del Comune di Morano sul Po, dando atto che lo stesso si avvarrà del supporto tecnico della ditta ePublic S.r.L. sede di Novara che cura la manutenzione del sito istituzionale, nonché della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza;

DI DARE atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario diretto in capo all'Amministrazione comunale;

DI DISPORRE che il presente provvedimento sia pubblicato all'albo pretorio on-line per 15 giorni inserendo nel sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente – Altri contenuti";

DI TRASMETTERE il presente all' interessata per accettazione.

IL SINDACO
F.to LUCA FERRARI

Per accettazione dell' incarico:
F.to Dr.ssa Sutera Giovanna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale;

ATTESTA

Che il presente decreto è stata pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 31.05.2021 al 15.062021 nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69*).

Dalla residenza comunale, lì 31.05.2021

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Medea Mariella