



Comune di Morano sul Po
Provincia di Alessandria

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.55**

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE AL COMANDO DEL DIPENDENTE SIG. PAGLIANO GIANCARLO PRESSO IL COMUNE DI CASTELLETTO MERLI PER IL PERIODO DAL 05/05/2025 AL 31/12/2025

L'anno **duemilaventicinque** addì **quattordici** del mese di **aprile** alle ore diciassette e minuti quindici, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune

Cognome e Nome	Presente
1. FERRARI LUCA - Sindaco	Si
2. TOSI MAURA - Vice Sindaco	Si
3. MARCHESINI OMAR - Assessore	No
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Assume la presidenza il Signor FERRARI LUCA in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale Signor dott. Massimiliano ZARDO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Sindaco del Comune di Castelletto Merli Sig. Ivan Cassone, con nota prot. n. 430 del 26/03/2025, agli atti, ha chiesto l'autorizzazione per l'utilizzo del dipendente Sig. Pagliano Giancarlo presso il Comune di Castelletto Merli per n. 1 ora/settimana in scavalco condiviso e n. 4 ore/settimana in scavalco di eccedenza, per il periodo dal 05/05/2025 al 31/12/2025;

Considerato che il ricorso al personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni rappresenta, nella quasi totalità dei casi, lo strumento che consente di mettere a disposizione del comune, con immediatezza, un bagaglio di esperienza e professionalità già acquisita nelle materie di competenza dell'Ente;

Visto il parere del Consiglio di Stato n. 2141/2005 del 25 maggio 2005 e preso atto che, sulla base di tale parere, il Ministero dell'Interno, con circolare n. 2 del 21/10/2005, ha confermato la possibilità dell'utilizzazione presso altri enti del personale dipendente a condizione che tali prestazioni lavorative non interferiscano al corretto svolgimento con i suoi compiti istituzionali e siano svolte nel rispetto delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, in tema di orario giornaliero e settimanale;

Visto che "i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione ad espletare incarichi, l'Amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interessi";

Ritenuto che le attività oggetto dell'incarico conferito al dipendente, avente carattere episodico, siano compatibili e non conflittuali rispetto all'interesse di questa Amministrazione;

Rilevato che a seguito della valutazione delle esigenze di questo Comune si è ritenuto di poter accogliere la richiesta del comune di Castelletto Merli nello spirito di reciproca collaborazione cui deve essere improntata l'attività degli enti locali;

Dato atto che il dipendente interpellato si è dichiarato disponibile a svolgere le funzioni richieste;

Visto lo Statuto comunale e i regolamenti applicabili;

Visto il parere favorevole del Segretario comunale, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che si inserisce nella presente deliberazione così da costituirne parte integrante e sostanziale;

con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

DI AUTORIZZARE il dipendente Sig. Pagliano Giancarlo ad espletare attività lavorativa presso il Comune di Castelletto Merli, con decorrenza dal 05/05/2025 e sino al 31/12/2025, per n. 1 ora/settimana in scavalco condiviso e n. 4 ore/settimana in scavalco di eccedenza;

DI RILEVARE che il presente accordo in nessun caso dovrà pregiudicare il normale svolgimento dei compiti assegnati né contrastare con le esigenze, anche non prevedibili dell'area di appartenenza, restando salva la facoltà dell'ente, in presenza di fattori sopravvenuti, di revocare con efficacia immediata l'autorizzazione in parola;

DI DARE ATTO che il dipendente esperirà il proprio incarico senza arrecare pregiudizio alle esigenze di servizio e che non sussistono conflitti d'interesse;

DI DARE ATTO che:

- il Comune di Castelletto Merli dovrà rimborsare al Comune di Morano sul Po la quota parte del trattamento economico spettante al dipendente in argomento per la quota di n. 1 ora/settimana di scavalco condiviso;
- spetta al Comune di Castelletto Merli l'onere della retribuzione diretta al Sig. Pagliano per la quota di n. 4 ore/settimana di scavalco d'eccedenza, oltre oneri e irap;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione, non appena pubblicata, al Comune di Castelletto Merli;

DI DICHIARARE, stante l'urgenza di assicurare la speditezza dell'azione amministrativa, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile per l'urgenza a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

I sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità tecnico amministrativa	Favorevole	14/04/2025	F.to: dott. Massimiliano ZARDO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to: FERRARI LUCA



Il Segretario Comunale

F.to: dott. Massimiliano ZARDO

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

N. 155 del Registro Pubblicazioni

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo Consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000)

Morano sul Po, li 05/05/2025



Il Responsabile della pubblicazione

F.to: Pagliano Giancarlo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è diventata esecutiva il 14/04/2025

per il decorso termine di 10 giorni della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Morano sul Po, li 14/04/2025



Il Segretario Comunale

F.to: dott. Massimiliano ZARDO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 05/05/2025

Istruttore Amministrativo
Sarah Clara Celoria