

COMUNE DI MORANO SUL PO
Provincia di ALESSANDRIA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 21/04/2016

OBIETTIVI- SERVIZIO N 1: Ufficio Segreteria/Affari generali,**RESPONSABILE: DI MARIA Maria Luisa**

N	Obiettivo operativo	Risultati attesi	Valutazione
1	Attività Assistenza giuridica e collaborazione con gli organi istituzionali per la redazione degli atti amministrativi Redazione delibere organi collegiali e atti del sindaco Pubblicazione atti, inserimento nel sito internet della modulistica per il cittadino, in collaborazione con settori dell'Ente o in maniera esclusiva Tenuta ed Aggiornamento sito istituzionale	Raggiungimento standard quali-quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ ottimo
2	Verifica previsioni regolamentari Regolamento di contabilità	Raggiungimento standard quali-quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ ottimo

3	Verifica dello stato di attuazione delle misure anticorruzione previsti nel Piano triennale Controlli interni Gestione presenze personale Garantire la piena attuazione del principio della trasparenza dell'organizzazione e dell'attività dell'ente Redazione del piano per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Raggiungimento standard quali- quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ ottimo
4	Attività di collaborazione con la Giunta comunale e redazione atti di gestione finanziaria connessi all'attuazione degli indirizzi di governo per la promozione delle attività culturali e sportive sul territorio .	Raggiungimento standard quali- quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ ottimo
5	Gestione formazione personale Definizione del contratto decentrato 2016 –	Raggiungimento standard quali- quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ ottimo

PERSONALE COINVOLTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Prof. Prof.le	Cat./Pos. Econ.	Nominativo	Ob. 1	Ob. 2	Ob. 3	Ob. 4	Ob. 5
Istruttore	C5	MEDEA Mariella	X		X	X	

OBIETTIVI- SERVIZIO N 1: Amministrativo, Politiche Sociali – Diritto allo studio, Ufficio Scolastico, Cultura e Tempo Libero, Elettorale, Anagrafe, Stato Civile, Statistico, Leva, Relazioni con il pubblico, Personale, Servizio Necroscopico e cimiteriale.

RESPONSABILE: Sindaco sig. Rossino Mauro.

ATTIVITA' attinenti i servizi sopra elencati

1	Gestione risorse umane
2	Elettorale, Demografici e Stato Civile – puntualità adempimenti – Servizio Necroscopico e Cimiteriale
3	Comunicazione agli uffici urbanistica e tributi cambi di indirizzo o nuovi insediamenti dei cittadini per i dovuti controlli e variazioni in materia tributaria

4	Erogazione contributi a cittadini in situazione di sofferenza economica su atto di indirizzo della giunta.
---	--

PERSONALE COINVOLTO NELLE PROCEDURE ATTINENTI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO N. 1

Prof. Prof.le	Cat./Pos. Econ.	Nominativo	
Istruttore	C5	MEDEA Mariella	
Esecutore	B3	PAGLIANO Giancarlo	

FONDI SERVIZIO N.2:

ATTIVITA' ATTINENTI SERVIZIO N. 1									
Mi	Pr.	Ti	MA	Cap.	Descrizione	Pre.In.2016	Cassa	Pre.Anno2017	Pre.Anno2018
01	07	1	01	1005	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO - ELEZIONI	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 4.500,00	
01	07	1	01	1008	CONTRIBUTI CARICO ENTE	€ 1.700,00	€ 1.700,00	€ 1.700,00	
01	07	1	02	1009	IRAP	€ 600,00	€ 600,00	€ 400,00	
01	11	1	01	2163	SPESE PERSONALE TRATTAMENTO ACCESSORIO	€ 5.300,00	€ 5.300,00	€ 5.300,00	€ 19.063,00
01	11	1	01	2164	FONDO LAVORO STRAORDINARIO	€ 2.980,00	€ 2.980,00	€ 2.980,00	€ 2.980,00
01	11	1	01	2165	CONTRIBUTI CARICO ENTE	€ 5.300,00	€ 5.300,00	€ 5.300,00	€ 5.300,00
01	11	1	02	2166	IRAP	€ 1.900,00	€ 1.900,00	€ 1.900,00	€ 1.900,00

**OBIETTIVI OPERATIVI SERVIZIO N.2: Gestione economica e finanziaria – Programmazione – Ufficio Ragioneria – Contabilità
- Bilancio – Patrimonio – Economato – Appalti inerenti il servizio – Contratti – Ufficio Tributi**

RESPONSABILE: BOCCARDI Giovanna

N	Obiettivo operativo	Risultati attesi	Valutazione
1	Attività di programmazione dei documenti contabili di cui al D. Lgs 118/2011 e smi e precisamente predisposizione del DUP, della Nota Integrativa al Dup ,del Bilancio Impulso e collaborazione con i responsabili e gli organi di governo per i provvedimenti da adottare. Conto consuntivo – pubblicazione nel sito internet dati relativi. Rispetto delle scadenze di legge negli adempimenti della gestione finanziaria. Verifica costante degli equilibri. Monitoraggio Saldo Finanziario –	Raggiungimento standard quali-quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ ottimo
2	Semplificazione e Abbattimento dei tempi di pagamento. Verifica riscossione dei residui attivi. Verifica residui passivi Rispetto termini per la conclusione dei procedimenti amministrativi.	Raggiungimento standard quali-quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ Ottimo
3	Pagamento retribuzioni ed oneri fissi al personale Gestione ordinaria delle entrate e delle spese Verifica mensile dei report della tesoreria comunale Gestione economato, funzionalità servizio	Raggiungimento standard quali-quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ Ottimo

4	Studio e predisposizione atti per applicazione della TARI e IMU, puntualità adempimenti e predisposizione ruolo, controllo riscossione ruolo tributi com.li, recupero evasione tributi comunali anno 2011	Raggiungimento standard quali-quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ Ottimo
5	Predisposizione convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale Avvio procedura di affidamento. Contratti Affidamenti incarichi per prestazioni professionali in materia tributaria e fiscale Acquisizioni di beni e servizi attinenti alla gestione del servizio	Raggiungimento standard quali-quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ Ottimo
6	Corresponsione buoni mensa a famiglie disagiate Erogazione pasti anziani DGC n. 23/2016. Acquisto targa ricordo centenario/a e mazzo di fiori.	Raggiungimento standard quali-quantitativo dei servizi	☐ Insufficiente ☐ Discreto ☐ Buono ☐ Ottimo

PERSONALE COINVOLTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO								
Prof. Prof.le	Cat./Pos. Econ.	Nominativo	Ob. 1	Ob. 2	Ob. 3	Ob. 4	Ob. 5	Ob. 6
Istruttore direttivo	D3	BOCCARDI Giovanna	x	x	x	x	x	x
Istruttore geometra	C2	GAVAZZA Fabrizio (Supporto ufficio tributi)				x		
Esecutore	B4	PAGLIANO Giancarlo (Supporto ufficio tributi)				x		

FONDI SERVIZIO N.2:

SERVIZIO FINANZIARIO 2016									
Mi	Pr.	Ti	MA	Cap.	Descrizione	Pre.In.2016	Cassa	Pre.Anno2017	Pre.Anno2018
01	01	1	03	1002	SPESE DIV. PER IL CONSIGLIO E LA GIUNTA COMUNALE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
01	02	1	03	1024	TRASFERTE MISSIONI E ACCESSI AL PERSONALE	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
01	08	1	03	1035	SPESE PER FUNZIONAMENTO E INFORMATIZZAZIONE UFFICI	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
01	02	1	04	1037	QUOTA DIRITTI SEGR. DA VERSARE AL MIN. DELL'INTERNO	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00
01	02	1	01	1038	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO DA VERSARE AL SEGR. COM.	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
01	02	1	04	1039	QUOTA SPESA SERVIZIO SEGRETERIA	€ 24.100,00	€ 24.100,00	€ 24.100,00	€ 24.100,00
01	02	1	04	1040	RIMBORSO A MIN. PER SERV. SEGRETARIO A SCAVALCO	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00
01	03	1	03	1043	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER CANCELLERIA E ALTRO	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 6.000,00	€ 4.000,00
01	07	1	03	1047	SPESE PER LA COMM. ELETTORALE MANDAMENTALE	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
01	01	1	03	1048	SPESE PER FESTE CERIMONIE E SOLENNITA' CIVILI	€ 1.750,00	€ 1.750,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
01	01	1	03	1050	SPESE PER AFFITTI E NOLEGGI DI BENI DI TERZI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
01	02	1	03	1052	ACQUISTO ED ABBONAMENTO A GIORNALI E RIVISTE	€ 400,00	€ 400,00	€ 500,00	€ 500,00
01	03	1	03	1055	SPESE COMPENSI REVISORE CONTO	€ 2.750,00	€ 2.750,00	€ 2.750,00	€ 2.750,00

01	11	1	03	1058	INCARICHI LEGALI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
01	05	1	03	1059	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	€ 900,00	€ 900,00	€ 900,00	€ 900,00
01	11	1	03	1060	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI (ANCI)	€ 580,00	€ 580,00	€ 590,00	€ 590,00
01	11	1	03	1062	INCARICHI PROFESSIONALI	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
01	03	1	03	1065	SPESE UTENZE VARIE UFFICI	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00
01	03	1	03	1066	SPESE CANONI DI ASS. INFORMATICA VARI UFFICI	€ 8.500,00	€ 8.500,00	€ 9.000,00	€ 7.500,00
01	11	1	04	1069	QUOTE PARTECIPAZIONE CONSORZI ED ASSOCIAZIONI	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 40.403,95	€ 52.953,09
01	05	1	03	1087	SPESE ARCHIVI - INVENTARI CONTO DEL PATRIMONIO	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
09	01	1	03	1158	CENSI E CANONI	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
01	04	1	03	1187	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COM.	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
04	01	1	03	1343	SPESE BENI DI CONSUMO SCUOLA MAT.	€ 1.300,00	€ 1.300,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
04	02	1	03	1345	SPESE PER UTENZE VARIE SCUOLA ELEM.	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
04	01	1	03	1346	SPESE PER UTENZE VARIE DELLA SCUOLA MAT.	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
04	01	1	03	1347	SPESE PER LAVAGGIO TENDE DELLA SCUOLA MAT.	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
04	02	1	03	1348	SPESE PER LAVAGGIO TENDE SCUOLA ELEMENTARE	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
04	02	1	03	1366	SPESE MATERIALE DI CONSUMO DELLA SC. ELEM.	€ 1.400,00	€ 1.400,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
04	02	1	03	1368	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI SC. ELEM.	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00

04	06	1	03	1416	ATTIVITA' VARIE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
04	06	1	03	1417	SPESE PER LA CARBURANTE DEI TRASPORTI SCOL.	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
04	06	1	03	1418	SPESE PER LA MANUT. MEZZI DEI TRASPORTI SCOL.	€ 800,00	€ 800,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
04	06	1	03	1429	SPESE PER MANUT. VARIE - SERV. MENSA SC. ELEM. E MAT.	€ 400,00	€ 400,00	€ 500,00	€ 500,00
04	06	1	04	1430	RIMBORSO SPESE PER ATTIVITA' SCOLASTICHE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
12	06	1	04	1547	INTEGRAZIONE CANONI DI LOC. PER I CONDUTT. MENO ABB.	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00
11	01	1	03	1570	ACQUISTO AUTOVETTURA IN LEASING - (IMP. RATEIZ.)	€ 3.600,00	€ 3.600,00	€ 3.600,00	€ 3.600,00
13	07	1	03	1640	SPESA PER MANTENIMENTO CANI	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
09	03	1	03	1738	SPESE PER SMALTIM. RIFIUTI DA DISCARICA ABUSIVA	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
09	03	1	03	1739	SPESE PER LA RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI	€ 112.200,00	€ 112.200,00	€ 112.200,00	€ 112.200,00
09	03	1	03	1740	QUOTA CONSORZIO SMALTIM. RIFIUTI E SPAZZ. STRADA	€ 109.523,69	€ 109.523,69	€ 109.523,69	€ 109.523,69
09	03	1	04	1741	SPESE PER SMALTIM. RIFIUTI SPECIALI (DISCARICA INERTI)	€ 1.664,97	€ 1.664,97	€ 500,00	€ 500,00
09	03	1	04	1742	TRASF. A PROVINCIA ADD.LE COM.LE 5% SU TASSA RACC.R.S.U.	€ 11.086,18	€ 11.086,18	€ 11.086,18	€ 11.086,18
09	02	1	03	1808	INTERVENTI DI LOTTA ALLE ZANZARE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00
12	03	1	03	1889	INTERVENTI PER ANZIANI	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
12	03	1	03	1890	SPESE PER SERVIZIO MENSA ANZIANI	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00	€ 0,00
10	05	1	03	1935	SPESE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00

14	04	1	03	2105	SPESE PER PESO PUBBLICO - ACQUISTI	€ 400,00	€ 400,00	€ 500,00	€ 500,00
14	04	1	03	2105/1	PESO PUBBLICO - UTENZE	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00
14	04	1	03	2105/2	PESO PUBBLICO - MANUTENZIONI	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
01	04	1	09	2157	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI ED ENTRATE	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
01	04	1	09	2159	RESTITUZIONE SOMME NON DOVUTE	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
01	04	1	09	2161	RIMBORSI ICI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00

FONDI SERVIZIO N. 2 ECONOMATO

SERVIZIO ECONOMATO 2016								
Mi	Pr.	Ti	MA	Cap.	Descrizione	Prev.Iniz.CO 2016	Cassa	
01	01	1	03	1003	SPESE DI RAPPRESENTANZA	€ 150,00	€ 150,00	
01	03	1	03	1043	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER CANCELLERIA E ALTRO	€ 500,00	€ 500,00	
01	01	1	03	1048	SPESE PER FESTE CERIMONIE E SOLENNITA' CIVILI	€ 200,00	€ 200,00	
01	01	1	03	1049	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, CELEBR., ONORANZE, RICEV. E GEM.	€ 400,00	€ 400,00	

01	02	1	03	1052	ACQUISTO ED ABBONAMENTO A GIORNALI E RIVISTE	€ 100,00	€ 100,00
01	05	1	03	1059	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	€ 100,00	€ 100,00
01	03	1	03	1064	SPESE POSTALI	€ 2.000,00	€ 2.000,00
01	03	1	03	1065	SPESE UTENZE VARIE UFFICI	€ 500,00	€ 500,00
01	06	1	03	1083	SPESE VESTIARIO PERSONALE	€ 100,00	€ 100,00
01	05	1	03	1156	SPESE PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI PATRIMONIALI	€ 100,00	€ 100,00
01	10	1	03	1168	SPESE SICUREZZA SERVIZI COMUNALI - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	€ 100,00	€ 100,00
04	01	1	03	1343	SPESE BENI DI CONSUMO SCUOLA MATERNA	€ 100,00	€ 100,00
04	02	1	03	1366	SPESE MATERIALE DI CONSUMO DELLA SCUOLA ELEMENTARE	€ 100,00	€ 100,00
04	06	1	03	1417	SPESE PER IL CARBURANTE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	€ 200,00	€ 200,00
04	06	1	03	1418	SPESE PER LA MANUTENZIONE MEZZI DEI TRASPORTI SCOLASTICI	€ 200,00	€ 200,00
04	06	1	03	1428	SPESE PER SERVIZIO MENSA SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA	€ 200,00	€ 200,00
04	06	1	03	1429	SPESE PER MANUT. VARIE – SERV. MENSA SCUOLA ELEM. E MAT.	€ 100,00	€ 100,00
08	02	1	03	1545	SPESE PER ALLOGGI E.R.P. - MANUTENZIONI VARIE	€ 100,00	€ 100,00
12	09	1	03	1662	ACQUISTO BENI PER CIMITERI	€ 100,00	€ 100,00
09	04	1	03	1695	SPESE MANUTENZIONE CASETTA ACQUA	€ 100,00	€ 100,00
09	02	1	03	1806	SPESE PER FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PARCHI E GIARDINI	€ 100,00	€ 100,00

06	01	1	03	1829	SPESE PER IL MANT. E FUNZ. IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI	€ 100,00	€ 100,00
01	05	1	03	1888	GESTIONE BENI PATRIMONIALI - MANUTENZIONI	€ 100,00	€ 100,00
10	05	1	03	1927	SPESE STRADE COMUNALI ESTERNE	€ 100,00	€ 100,00
10	05	1	03	1928	SPESE STRADE INTERNE	€ 200,00	€ 200,00
10	05	1	03	1929	CARBURANTE MEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA'	€ 200,00	€ 200,00
10	05	1	03	1930	MANUTENZIONE MEZZI SERV. MANUTENTIVO / VIABILITA'	€ 100,00	€ 100,00
10	05	1	03	1933	SPESE SEGNALETICA STRADALE	€ 100,00	€ 100,00
10	05	1	03	1936	SPESE VESTIARIO PERSONALE	€ 100,00	€ 100,00
14	04	1	03	2105	PESO PUBBLICO - ACQUISTI	€ 100,00	€ 100,00

**OBIETTIVI – SERVIZIO N. 3 – Lavori pubblici – Commercio – Attività produttive - Gestione beni Demaniali e Patrimoniali – Edilizia
– Urbanistica – Gestione del Territorio e dell’Ambiente – Mensa Scolastica**

RESPONSABILE: ROSSINO Mauro

N	Obiettivo operativo – LAVORI PUBBLICI	Data	Valutazione
1	Predisposizione entro la scadenza di legge del piano triennale delle OOPP e dei SERVIZI ed elenco annuale relativo. .Riqualificazione ed efficientamento energetico Scuola Infanzia e Primaria, Centro Incontro Fr.ne Due Sture ed unità immobiliare residenziale. Avvio procedura per fornitura ed installazione strumenti controllo del traffico (Velo-Ok). Avvio procedura e conclusione per efficientamento energetico illuminazione pubblica comunale con armature a led.	31/12/2016 31/12/2017 di cui il 70% entro il 31/12/2016 30/06/2016 31/12/2016	☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto

	Obiettivi operativi – GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Data	Valutazione
2	- Individuazione ed esecuzione di lavori di conservazione del patrimonio comunale con esecuzione di lavori in amministrazione diretta o mediante operatori economici esterni - Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria casetta dell'acqua in Parco Cavalieri di Vittorio Veneto. - Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria immobile comunale Casa degli Archi.	31/12/2016 31/12/2016 31/12/2016	☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto
	Obiettivi operativi - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Data	Valutazione
3	- Manutenzione costante del verde, manutenzione mezzi e attrezzature comunali, con esecuzione di lavori in amministrazione diretta o mediante operatori economici esterni	31/12/2016	☐ raggiunto ☐ non raggiunto

	- Gestione della toponomastica e viabilità. - Manutenzione ordinaria strade interne de esterne. - Gestione terreni agricoli comunali. - Manutenzione pioppeti. - Pulizia strade con spazzatrice, gestione rifiuti urbani abbandonati e frazione verde. - Gestione personale assegnato al servizio	31/12/2016 31/12/2016 31/12/2016 31/12/2016 31/12/2016 31/12/2016	☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto
	Obiettivi operativi – EDILIZIA ED URBANISTICA	Data	Valutazione
4	- Efficienza del servizio all’utenza. Abbattimento dei tempi di rilascio di lavorazione delle pratiche e rilascio di permessi. Tempo medio di rilascio entro i termini di legge . Verifica delle previsioni regolamenti che riguardano il servizio in coerenza con i mutamenti del quadro normativo di riferimento.	31/12/2016	☐ raggiunto ☐ non raggiunto

	- Sorveglianza sull'attività edilizia privata e sui lavori pubblici, sopralluoghi, ed integrazione servizio di viabilità. - Sopralluoghi esterni per rilascio autorizzazioni, certificati stato dei luoghi, feste patronali e commercio.	31/12/2016 31/12/2016	☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto
	Obiettivi operativi – MENSA SCOLASTICA	Data	Valutazione
5	- Affidamento servizio mensa scolastica. - Verifica delle previsioni regolamenti che riguardano il servizio in coerenza con i mutamenti del quadro normativo di riferimento;	31/12/2016 31/12/2016	☐ raggiunto ☐ non raggiunto ☐ raggiunto ☐ non raggiunto

	PERSONALE COINVOLTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						
Prof. Prof.le	Cat./Pos. Econ.	Nominativo	Ob 1	Ob 2	Ob. 3	Ob. 4	Ob. 5
Istruttore Geometra	C2	GAVAZZA Fabrizio	x	x	x	x	x
Collaboratore	B7	AUGUSTI Maurilio	x	x	x		
Esecutore	B3	PETOCCHI Antonio	x	x	x		

FONDI SERVIZIO N.3

SERVIZIO TECNICO 2016									
Mi	Pr.	Ti	MA	Cap.	Descrizione	Pr.In.2016	Cassa	Pr.Anno2017	Pr.Anno2018
01	11	1	04	1071	SPESE PER VALUTAZIONE RETE GAS	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
01	06	1	03	1086	PREST. PROF. PER CONSUL. STUDI PROGETT. COLLAUDI PERIZIE E SOPR.	€ 500,00	€ 500,00	€ 2.000,00	€ 0,00
14	04	1	03	1088	SPESA SPORTELLLO UNICO	€ 1.600,00	€ 1.600,00	€ 1.600,00	€ 1.600,00
01	05	1	03	1155	ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI PATRIMONIALI	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
01	05	1	03	1156	SPESE PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI PATRIMONIALI	€ 900,00	€ 900,00	€ 900,00	€ 900,00
16	01	1	03	1159	SPESE GESTIONE FONDI RUSTICI - MANUTENZIONE MEZZI	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
16	01	1	03	1160	SPESE GESTIONE FONDI RUSTICI - DISINFESTAZIONI	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
16	01	1	03	1161	SPESE GESTIONE FONDI RUSTICI - ACQUISTO GASOLIO AGRICOLO	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
01	10	1	03	1167	SPESE SICUREZZA SERVIZI COMUNALI - VISITE MEDICHE L.626	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
01	10	1	03	1168	SPESE SICUREZZA SERVIZI COMUNALI - PREST. PROF.	€ 11.900,00	€ 11.900,00	€ 11.500,00	€ 11.500,00
04	06	1	03	1428	SPESE PER SERVIZIO MENSA SCUOLA ELEM. E MAT.	€ 28.800,00	€ 28.800,00	€ 29.000,00	€ 29.000,00

08	02	1	03	1545	SPESE PER ALLOGGI E.R.P. - MANUTENZIONI VARIE	€ 900,00	€ 900,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
08	02	1	03	1546	SPESE PER ALLOGGI E.R.P. - UTENZE VARIE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
12	09	1	03	1662	ACQUISTO BENI PER CIMITERI	€ 700,00	€ 700,00	€ 800,00	€ 800,00
12	09	1	03	1663	UTENZE VARIE CIMITERI	€ 1.250,00	€ 1.250,00	€ 800,00	€ 800,00
09	04	1	03	1695	SPESE MANUTENZIONE CASSETTA ACQUA	€ 6.900,00	€ 6.900,00	€ 6.900,00	€ 6.900,00
09	06	1	03	1743	SPESE PER MONITORAGGIO DISCARICA INERTI	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
09	02	1	03	1806	SPESE PER FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PARCHI E GIARDINI	€ 900,00	€ 900,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
09	02	1	03	1807	SPESE FUNZ. SERV. PARCHI E GIARDINI - MANUT. VARIE	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
06	01	1	03	1828	SPESE PER MANTENIMENTO IMP. SPORTIVI - TENNIS	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00
06	01	1	03	1829	SPESE PER IL MANT. E FUNZ. IMP. SPORTIVI E RICREATIVI	€ 1.900,00	€ 1.900,00	€ 1.300,00	€ 700,00
01	05	1	03	1887	GESTIONE BENI COMUNALI - UTENZE	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 8.000,00	€ 9.000,00
01	05	1	03	1888	GESTIONE BENI PATRIMONIALI - MANUTENZIONI	€ 700,00	€ 700,00	€ 800,00	€ 800,00
10	05	1	03	1927	SPESE STRADE COMUNALI ESTERNE	€ 900,00	€ 900,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
10	05	1	03	1928	SPESE STRADE INTERNE	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
10	05	1	03	1928/1	SPESE STRADE INTERNE - UTENZE	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00
10	05	1	03	1929	CARBURANTE MEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA'	€ 2.800,00	€ 2.800,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
10	05	1	03	1930	MANUTENZIONE MEZZI SERV. MANUTENTIVO / VIABILITA'	€ 1.400,00	€ 1.400,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00

10	05	1	03	1933	SPESE SEGNALETICA STRADALE	€ 2.900,00	€ 2.900,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
10	05	1	03	1934	SPESE PER RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 2.615,00	€ 1.715,00
10	05	1	03	1936	SPESE VESTIARIO PERSONALE	€ 900,00	€ 900,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00