

copia



COMUNE DI MORANO SUL PO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

PROVV.TO N. 04 /2013

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI N. 4 LAVORATORI PER PROGETTO LAVORI SOCIALMENTE UTILI.

L'anno DUEMILATREDICI addì UNDICI del mese di GENNAIO, il sottoscritto MAURO ROSSINO, nella sua qualità di Sindaco e Responsabile del Personale del Comune di Morano sul PO;

VISTA la comunicazione di assegnazione disposta al momento dal Centro per l'Impiego di Casale Monferrato relativa a n. 4 unità da assegnarsi al progetto di cui alla deliberazione G.C. n. 90/2011, N.91/2010, e n. 17/2012:

- sig. DI PAOLA BRUNO nato a Caraffa del Bianco il 11/05/1955 residente in Morano sul Po Progetto per n. 1 lavoratore – cat. B/1 - ;
- sig.ra MARANGONI LUCIANA nata a Porto Tolle il 30/10/1954 residente in Morano sul Po Progetto per n.1 lavoratore – cat. B/1;
- sig. MORETTI MICHELE nato a Casale M.to il 16/07/1986 residente in Morano sul Po Progetto per n. 1 lavoratore –cat. B/1;
- sig.ra MELODIA ROSALIA nata a Casale M.to il 03/03/1965 residente in Casale M.to Progetto per n.1 lavoratore – cat. B/1.

- VISTA la comunicazione pervenuta dall'INPS di Casale Monf.to, relativa all'indennità di mobilità ;

RITENUTO necessario provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1- DARE ATTO dell'avvenuta assegnazione a seguito di presentazione dei progetti per lavori socialmente utili da parte degli Uffici del Lavoro di Casale M. dei nominativi in premessa citati;

2- DARE ATTO che il personale di cui sopra presterà servizio a decorrere dal 16/01/2013 per tutta la durata dei progetti di cui sopra;

3- DARE ATTO che il predetto personale svolgerà le mansioni risultanti dal progetto approvato, riferibile al profilo in premessa citato, ed allo stesso saranno applicabili per quanto compatibili le norme del vigente contratto di lavoro EE.LL. in ordine a diritti e doveri del personale stesso con orario di lavoro rapportato all'indennità di mobilità in godimento e precisamente:

A) DI PAOLA BRUNO = ORE SETTIMANALI N. 20 con il seguente orario:

Lunedì-	ore	8,00=12,00	13,30 =16,30
Martedì	ore	13,30=16,30	
Mercoledì'	ore	13,30=17,00	
Giovedì	ore	13,30=16,30	
Sabato	ore	8,45=12,15	

B) MORETTI MICHELE = ORE SETTIMANALI N. 20 con il seguente orario:

Lunedì-	ore	13,30=17,00	
Martedì	ore	13,30=16,30	
Mercoledì'	ore	13,30=17,00	
Giovedì	ore	8,00= 12,00	13,30=16,30
Venerdì	ore	13,30=16,30	

C) MELODIA ROSALIA = ORE SETTIMANALI N.20 con il seguente orario:

Lunedì	ore	8,30=13,30	14,30=17,30
Mercoledì	ore	8,30=13,30	14,30=17,30
Giovedì	ore	8,30=12,30	

D) MARANGONI LUCIANA = ORE SETTIMANALI N.20 con il seguente orario:

Lunedì	ore	9,30=14,00	16,00=17,00
Martedì	ore	12,30=14,00	16,00=17,00
Mercoledì	ore	9,00=13,30	
Giovedì	ore	12,30=14,00	16,00=17,00
Venerdì	ore	9,00=14,00	

4) DARE ATTO che detto personale viene incluso nella polizza assicurativa in atto con la compagnia di assicurazioni UNIPOL Agenzia di Casale M. per la responsabilità civile verso terzi;

5) DARE ATTO che la spesa relativa per copertura INAIL trova imputazione agli interventi 1 08 01 01 (ex-cap. 1926) e per copertura assicurativa trova imputazione all'intervento 1 01 02 03 (- ex.cap.1044) del bilancio 2013, in corso di approvazione;

6) DARE ATTO che viene fornita comunicazione on line al Centro per l'Impiego di Casale M.to, assolvendo così agli obblighi per le comunicazioni obbligatorie agli Enti interessati.

7)- DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà agli adempimenti relativi.

IL SINDACO
fto MAURO ROSSINO

AI SENSI art.151-comma 4° del D. Lgvo n.267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento, attestando la copertura finanziaria dell'impegno assunto all'intervento 1 08 01 01 e 1010203 del bilancio 2012 e la relativa registrazione contabile.

li, 11/01/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
fto BOCCARDI rag. Giovanna

Il sottoscritto Responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale

ATTESTA

Che la presente determinazione è pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 17/01/2013 al 01/02/2013 .

Morano sul Po , li 17/01/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
fto Anna Maria Gilardino