COMUNE DI MORANO SUL PO

Via Mario Bavoso n.18/1- 15025 (AL) PROVINCIA DI ALESSANDRIA
P.I. c.f.00451080063 - Tel. 0142/85123-85330 - fax. 0142/85601
e-mail info@comune.moranosulpo.al.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PERSONALE N° 07 /2013

COPIA

ORARIO DI LAVORO PERSONALE AREA SERVIZI GENERALI

L'anno **DUEMILATREDICI** addì Quattordici del mese di **FEBBRAIO** il sottoscritto MAURO ROSSINO, nella sua qualità di Sindaco e Responsabile del Personale del Comune di Morano sul Po;

VISTO il proprio precedente provvedimento n.3 del 03/01/2013 ad oggetto "Conferimento mansioni al personale dipendente-atto di organizzazione ";

RITENUTO necessario stabilire l'orario di lavoro del suddetto personale, sig.Giancarlo Pagliano, categoria B/3;

Tanto Premesso

D E T E R M I N A

L'orario del personale dipendente -Area Servizi Generali- è il seguente :

1) PAGLIANO GIANCARLO

Lunedì	8,00 = 14,00	15,00 = 17,00
Martedì	8,00 = 14,00	
Mercoledì	8,00 = 15,00	
Giovedì	8,00 = 14,00	
Venerdì	8,00 = 14,00	
Sabato	9,00 = 12,00	

Totale ore 36,00

L'orario di servizio permette una tolleranza di minuti 15 in + / - nel rispetto delle 36 ore settimanali.

Il presente provvedimento viene comunicato al dipendente comunale ed inserito nel relativo fascicolo personale.

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
fto Mauro Rossino

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 14.02.2013 al 01.03.2013**,** nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69*).

Dalla residenza comunale, lì 14.02.2013

Il Responsabile della
Pubblicazione
Fto Giancarlo Pagliano

Provv.to nuovo orario.gcarlo2013