



COPIA

COMUNE DI MORANO SUL PO

Via Mario Bavoso n.18/1- 15025 (AL) PROVINCIA DI ALESSANDRIA
P.I. c.f.00451080063 - Tel. 0142/85123-85330 - fax. 0142/85601
e-mail info@comune.moranosulpo.al.it

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DEL PERSONALE N. 16/2017

OGGETTO: Progetto formativo e di orientamento in alternanza scuola – lavoro con l'Istituto Superiore "A.Sobrero" di Casale Monferrato. Determinazioni

L'Anno Duemiladiciassette Addì quattordici del mese di novembre, nella Sede Comunale.

Il sottoscritto FERRARI LUCA, nella sua qualità di Sindaco e responsabile del personale del Comune di Morano sul Po.

Vista la richiesta pervenuta in data 5.2.2016 dall'Istituto Superiore "A.Sobrero" di Casale Monferrato relativa alla proposta di adesione al progetto di alternanza scuola lavoro presso Aziende, Enti pubblici e privati allo scopo di favorire esperienze di conoscenza e di confronto tra la scuola e il mondo del lavoro;

Vista la Convenzione stipulata tra l'Istituzione scolastica in parola e il Comune di Morano sul Po, individuato come soggetto ospitante;

Visto il Progetto formativo individuale pervenuto a questo Ente nel quale viene individuata la studentessa Merlin Laura nata a Casale Monferrato l' 11.05.2000 frequentante la classe 4AI dell'Istituto Superiore "A.Sobrero" di Casale Monferrato in qualità di allieva tirocinante;

Considerato che nessun onere è a carico del Comune di Morano sul Po, né in nessun caso il rapporto di lavoro studente/Ente si configura come un rapporto di lavoro e che nessun emolumento o compenso sarà corrisposto dall'ente allo studente a nessun titolo;

Tenuto conto che all'interno dell'Ente si individua come tutor il Sindaco pro tempore;

Tanto Premesso.

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

2. Dare atto che l'inserimento in stage formativo della studentessa Merlin Laura nata a Casale Monferrato l' 11.05.2000 frequentante la classe 4AI dell'Istituto Superiore "A.Sobrero" di Casale Monferrato si svolgerà nel periodo dal 15/11/2017 al 31/05/2018, per un numero di 3 ore settimanali.
3. Di individuare nell'ufficio demografico/amministrativo del Comune di Morano sul Po l'ambito idoneo per la realizzazione dell'attività richiesta di alternanza scuola – lavoro;
4. Dato atto che come da apposita Convenzione stipulata tra il Comune di Morano sul Po e l'Istituto Superiore "A.Sobrero" di Casale Monferrato, nessun onere è a carico del Comune di Morano sul Po né, in nessun caso il rapporto studente/Ente si configura come rapporto di lavoro e che nessun emolumento o compenso sarà corrisposto dall'Ente allo studente a nessun titolo.
5. Che l' interessato è incluso nella polizza assicurativa per Infortuni sul lavoro presso l'INAIL e polizza per Responsabilità Civile a carico dall' Istituzione scolastica.
6. Di individuare all'interno dell'Ente un tutor nella persona del Sindaco pro tempore.
7. Di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi, così come previsto dalla normativa vigente.

Il Sindaco
F.to Ferrari Luca

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 22/11/2017 al 07/12/2017, nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69*).

Dalla residenza comunale, lì 22/11/2017

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Pagliano Giancarlo