



COPIA

COMUNE DI MORANO SUL PO

Via Mario Bavoso n.18/1- 15025 (AL) PROVINCIA DI ALESSANDRIA
P.I. c.f.00451080063 - Tel. 0142/85123-85330 - fax. 0142/85601
e-mail info@comune.moranosulpo.al.it

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DEL PERSONALE N. 18/2016

*TIROCINIO DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO – DETERMINAZIONI
MODIFICA ORARIO.*

L'ANNO DUEMILASEDICICI Addì Ventinove del mese di Ottobre , nella Sede Comunale.

Il sottoscritto ROSSINO MAURO, nella sua qualità di Sindaco e Responsabile del Personale del Comune di Morano sul Po.

VISTA la deliberazione di Giunta C.le n.19 dell' 08.04.2015 con la quale è stata approvata la Convenzione con ASL AL di Casale M.to per la realizzazione di Progetto finalizzato a tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo presso il Comune di Morano sul Po.

VISTO il proprio precedente provvedimento n.10/2015 con il quale veniva approvato e sottoscritto il progetto finalizzato a tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo presso il Comune di Morano sul Po per numero uno soggetto individuato dall'ASL AL.

RICHIAMATO il proprio precedente provvedimento n.7/2016 ad oggetto "Proroga tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo".

CONSIDERATO che dal 1 ottobre 2016 all'interno degli uffici comunali si è verificato un aumento del carico di lavoro a causa pensionamento di personale.

RILEVATA la necessità di modificare l'orario di lavoro del soggetto inserito nel progetto in parola al fine di ottenere una migliore distribuzione dell'attività lavorativa all'interno della settimana e, acquisto l'assenso dell'interessato.

VISTO il Progetto Formativo finalizzato - tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo pervenuto dall'A.S.L. AL di Casale M.to in data 28.10.2016 con il quale viene modificato l'impegno orario totale in cui il tirocinante svolge le proprie mansioni.

DATO ATTO che come da apposita Convenzione stipulata tra il Comune di Morano sul Po e l'ASL AL – Servizio Socio Assistenziale di Casale Monferrato, nessun onere è a carico del Comune di Morano sul Po per l'attuazione dell'inserimento né, in nessun caso il rapporto tirocinante/Ente si

configura come rapporto di lavoro e che nessun emolumento o compenso sarà corrisposto dall'Ente al tirocinante a nessun titolo.

PRESO atto che in ogni caso l'erogazione dell'indennità di partecipazione o rimborso spese sarà garantita dal soggetto promotore.

Tanto Premesso;

D E T E R M I N A

1. Approvare e sottoscrivere il Progetto Formativo finalizzato - tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo pervenuto dall'A.S.L. AL di Casale M.to in data 28.10.2016 con il quale viene modificato l'impegno orario totale in cui il tirocinante svolge le proprie mansioni.
2. Approvare l'allegato A) contenente il nominativo del soggetto inserito nel Progetto di cui sopra, l'orario dell'attività svolta e il nominativo del tutor.
3. PRENDERE ATTO che il Progetto ha la durata di un anno dal 06/05/2015 al 31/03/2017.
4. DARE ATTO che dal 2.11.2016 l'impegno orario del Progetto in parola sarà di numero 20 ore settimanali.
5. DATO ATTO che come da apposita Convenzione stipulata tra il Comune di Morano sul Po e l'ASL AL – Servizio Socio Assistenziale di Casale Monferrato, nessun onere è a carico del Comune di Morano sul Po per l'attuazione dell'inserimento né, in nessun caso il rapporto tirocinante/Ente si configura come rapporto di lavoro e che nessun emolumento o compenso sarà corrisposto dall'Ente al tirocinante a nessun titolo;
6. Che il tirocinante è incluso nella polizza assicurativa per Infortuni sul lavoro-INAIL e polizza per Responsabilità Civile a carico dall' ASL AL Servizio Socio Assistenziale – distretto di Casale M.to;
7. Che l'indennità mensile verrà corrisposta dall' ASL AL in qualità di soggetto promotore del progetto.
8. Di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi ad eccezione dell' allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di garantire la riservatezza dei dati personali, così come previsto dalla normativa vigente.

Il Responsabile del Personale
Il Sindaco
F.to Mauro Rossino

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 07/11/2016 al 22/11/2016, nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69*).

Dalla residenza comunale, lì 07/11/2016

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Pagliano Giancarlo