



copia

COMUNE DI MORANO SUL PO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Oggetto: Atto di organizzazione – Ufficio Pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE PROVVEDIMENTO N. 14

L'anno 2013 addì 19 del mese di agosto io sottoscritto Mauro Rossino, in qualità di Responsabile del Personale del Comune di Morano Sul Po;

Premesso che rientra tra le attribuzioni del Responsabile del Personale la competenza ad emanare atti di organizzazione volti al miglioramento dell'efficienza della struttura organizzativa complessiva interna dell'ente e funzionali a fronteggiare eventuali esigenze di riorganizzazione emerse nel corso degli esercizi;

Dato atto che in data 07 giugno 2013 è cessata dal servizio per collocamento a riposo la sig.ra Anna Maria Gilardino, istruttore amministrativo, cat. D/4 la quale svolgeva funzioni di sostituzione in caso di assenza del Responsabile delle pubblicazioni Giancarlo Pagliano, giusto decreto n. 3 del 3 gennaio 2013;

Valutata la necessità di individuare altro dipendente con funzione di sostituto del Responsabile delle pubblicazioni ;

Verificata la possibilità di conferire tale incarico alla dipendente Mariella Medea, cat. C/5;

Riscontrata la disponibilità della Sig.ra Mariella Medea;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di confermare in capo al sig. Giancarlo Pagliano, cat. B/3, la funzione di Responsabile delle pubblicazioni;
2. Di disporre che in caso di assenza del Sig. Giancarlo Pagliano le funzione di Responsabile della Pubblicazione saranno svolte dalla Sig. Mariella Medea;
3. Di confermare per quanto non modificato dal presente Decreto i propri precedenti decreti con lo stesso compatibili.
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Sig.ri Giancarlo Pagliano e Mariella Medea; 5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Ente in ottemperanza alla Legge n. 133/2008.



IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 19.08.2013 al 3.09.2013, nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69*).

Dalla residenza comunale, li 19.08.2013



Il Responsabile della Pubblicazione
F.T.O. sig.ª Mariella Medea