



COMUNE DI MORANO SUL PO

Via Mario Bavoso n.18/1- 15025 (AL) PROVINCIA DI ALESSANDRIA
P.I. c.f.00451080063 - Tel. 0142/85123-85330 - fax. 0142/85601
e-mail info@comune.moranosulpo.al.it

COPIA

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE DEL PERSONALE N. 10 /2015

TIROCINIO DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO - DETERMINAZIONI.

L'ANNO DUEMILAQUINDICI Addì CINQUE del mese di MAGGIO , nella Sede Comunale;

IL sottoscritto ROSSINO MAURO, nella sua qualità di Sindaco e Responsabile del Personale del Comune di Morano sul Po ;

VISTA la deliberazione di Giunta C.le n.19 dell' 08.04.2015 con la quale è stata approvata la Convenzione con ASL AL di Casale M.to per la realizzazione di Progetto finalizzato a tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo presso il Comune di Morano sul Po;

VISTA la comunicazione pervenuta dall' A.S.L. –AL di Casale M.to- Servizio Socio-Assistenziale nella quale viene individuato il nominativo per attivare il progetto di cui sopra, come indicato nell'allegato A);

DATO ATTO che come da apposita Convenzione stipulata tra il Comune di Morano sul Po è l'ASL AL – Servizio Socio Assistenziale di Casale Monferrato, nessun onere è a carico del Comune di Morano sul Po per l'attuazione dell'inserimento né, in nessun caso il rapporto tirocinante/Ente si configura come rapporto di lavoro e che nessun emolumento o compenso sarà corrisposto dall'Ente al tirocinante a nessun titolo;

PRESO atto che in ogni caso l'erogazione dell'indennità di partecipazione o rimborso spese sarà garantita dal soggetto promotore e che saranno a carico del soggetto ospitante l'apertura GeCO (Gestione online comunicazioni obbligatorie) e la segnalazione del tutor individuato;

PRESO atto della Convenzione relativa al progetto di cui sopra , agli atti;

Tanto Premesso;

D E T E R M I N A

1. Approvare e sottoscrivere il Progetto finalizzato all' inserimento/reinserimento lavorativo citato in premessa;
2. Approvare l'allegato A) contenente il nominativo del soggetto da inserire nel citato Progetto, l'orario dell'attività svolta e il nominativo del tutor;
3. **PRENDERE ATTO** che il Progetto avrà la durata di un anno dal 06/05/2015 al 05/05/2016, per un totale di numero 9 ore settimanali;
4. **DATO ATTO** che come da apposita Convenzione stipulata tra il Comune di Morano sul Po e l'ASL AL – Servizio Socio Assistenziale di Casale Monferrato, nessun onere è a carico del Comune di Morano sul Po per l'attuazione dell'inserimento né, in nessun caso il rapporto tirocinante/Ente si configura come rapporto di lavoro e che nessun emolumento o compenso sarà corrisposto dall'Ente al tirocinante a nessun titolo;
5. Che il tirocinante sarà incluso nella polizza assicurativa per Infortuni sul lavoro-INAIL e polizza per Responsabilità Civile a carico dall' ASL AL Servizio Socio Assistenziale – distretto di Casale M.to;
6. Che l'indennità mensile verrà corrisposta dall' ASL AL in qualità di soggetto promotore del progetto che saranno a carico del soggetto ospitante l'apertura GeCO (Gestione online comunicazioni obbligatorie) e la segnalazione del tutor individuato.
7. Di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi ad eccezione dell' allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di garantire la riservatezza dei dati personali, così come previsto dalla normativa vigente.

Il Responsabile del Personale
Il Sindaco
F.to Mauro Rossino

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 06/05/2015 al 21/05/2015, nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69*).

Dalla residenza comunale, lì 06/05/2015

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Pagliano Giancarlo