

**COMUNE DI MORANO SUL PO**

Via Mario Bavoso n° 18/1 – C.A.P. 15025 - PROVINCIA DI ALESSANDRIA

P.I.-C.F 00451080063 - Tel. 0142/85123-85330 - fax. 0142/85601

e mail [info@comune.moranosulpo.al.it](mailto:info@comune.moranosulpo.al.it)

---

**VERBALE DI AGGIUDICAZIONE - APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA  
PER L'ANNO 2012/2013 PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI MORANO  
SUL PO**

(N. CIG Z3A05E1DFC)

---

L'anno **DUEMILADODICI** il giorno **dieci** del mese di **AGOSTO** alle ore **10.30** in Morano Sul Po presso il Palazzo Comunale, si è riunita la commissione giudicatrice, nominata con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 58 del 10.08.2012, per l'esame delle offerte presentate dalle ditte concorrenti per la gara di affidamento del servizio di refezione scolastica per l'anno 2012/2013 mediante procedura del cottimo fiduciario, previa consultazione di cinque operatori economici specializzati nel settore, individuati sulla base di indagine di mercato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzata all'aggiudicazione dell'appalto del servizio con importo a base d'asta/stimato di **€ 30.000,00 oltre IVA** nelle persone dei signori:

- |   |             |   |
|---|-------------|---|
| 1 | PRESIDENTE  | Boccardi Giovanna – Istruttore Direttivo D3                               |
| 2 | COMMISSARIO | Zurlo dr. Alberto – esperto – Segretario Comunale                         |
| 3 | COMMISSARIO | Solerio Rosangela – esperto – dipendente comunale ex cuoca scuola materna |

Svolge le mansioni di segretaria la sig.ra Solerio Rosangela

**P R E M E S S O**

• che con determina del responsabile del Servizio Tecnico è stata indetta una gara di appalto con il metodo della procedura aperta finalizzata all'aggiudicazione dell'appalto del servizio di refezione scolastica, secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa dal punto di vista economico e qualitativo, in base ai criteri dettagliatamente indicati nel Capitolato e nella lettera di invito recapitata alle ditte, che riporta le norme che regolano le modalità di aggiudicazione dell'appalto;

• che entro il termine stabilito delle ore 12.00 del 09.08.2012 sono pervenuti i plichi contenenti le offerte delle seguenti imprese:

**2) PUNTO SERVICE Cooperativa Sociale a r.l. – via Vercelli n. 23/A Caresanablot (VC) – prot. 2721 pervenuta il 6/8/2012 alle ore 10.15**

## L A C O M M I S S I O N E

Ritenuta la regolarità della propria composizione e dato atto che non sussistono situazioni di incompatibilità con le ditte partecipanti, procede alla verifica esterna dei plichi contenenti le offerte constatando che sono tutte pervenute nei termini fissati ed adeguatamente conservate.

Procede allora alla loro apertura in ordine di arrivo , rilevando che le buste interne sono perfettamente sigillate e non manomesse.

Ultimate le operazioni di verifica esterna dei plichi, ritenendo regolari quelli presentati, procede all'apertura degli stessi al fine di esaminare la documentazione richiesta dal bando per l'ammissione alla gara.

La Commissione passa pertanto all'apertura del plico contenente all'esterno la scritta:

**“Documentazione per l'ammissione alla gara”**

presentata dalla ditta partecipante e prende esame della documentazione presentata da ciascuna ditta nell'ordine di rilevazione al protocollo .

Esaminato il materiale prodotto dalla ditta **PUNTO SERVICE Cooperativa Sociale a r.l. – via Vercelli n. 23/A – Caresanablot (VC) - prot. 3144 - pervenuta il 09/8/2012 alle ore 09.35** la Commissione prende atto della presenza di tutta la documentazione e di tutte le dichiarazioni richieste nella lettera di invito recapitate alle ditte e dichiara **AMMESSA** la ditta suddetta.

Esperita la prima parte delle operazioni, in conformità con quanto previsto dal bando di gara, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a norma dell'art. 177 del Dlgs 163/2006 (già art. 10 comma 4 del Dlgs 190/2002), sulla base dei parametri di cui alla scheda di valutazione delle offerte allegata alla lettera di invito.

1. La procedura che verrà seguita per l'attribuzione del punteggio sarà quella descritta ai successivi commi.
2. La valutazione sarà effettuata a partire dalla qualità del servizio offerto; terminata questa prima fase si procederà alla apertura della busta contenente l'offerta economica e successivamente alla valutazione dell'offerta complessivamente più vantaggiosa.
3. Il servizio verrà aggiudicato alla ditta che, sommati il punteggio ad essa attribuito in sede di valutazione qualitativa a quello attribuito in sede di valutazione del prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio globalmente più alto.
4. Si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.
5. Qualora talune offerte presentino un prezzo manifestamente ed anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'Amministrazione prima di procedere all'aggiudicazione potrà richiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha la facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato, escludendo la Ditta dalla gara.”

A questo punto il Presidente della Commissione passa ad aprire i plichi contenenti la indicazione **“OFFERTA TECNICA”**

Ultimata l'operazione per tutte la ditta ammessa , la Commissione procede alla valutazione della relazione tecnica qualitativa.

La commissione passa quindi ad esaminare minuziosamente la relazione presentata.

Effettuate le opportune valutazioni la Commissione effettua le seguenti valutazioni:

GRUPPO VALUTAZIONE TECNICO-QUALITATIVA									
Parametri	Descrizione	Peso	Valutazione						
II Parametri Qualità									
II.1 Qualità tecnico-operativa-organizzativa									
II.1.1	Operatività e specializzazione nel campo socio-educativo ed attività collaterali da compiersi a mezzo di autorizzazione ai sensi del DPR 445/2000 in cui si indica l'attività di avere quale oggetto sociale: attività socio-educativa, attività connessa per scuola, aziende e altro, indicando il periodo di attività in tale campo.	10,00	C3	N	N		80,00%		8,00
II.1.2	Documentazione attestante il possesso di certificazioni I.S.O. 9001:2000 ed ulteriori certificazioni di qualità: componente di erogare il servizio secondo gli standard di qualità che la certificazione prevede. Possono essere citati anche eventuali certificazioni attestanti l'adesione a sistemi di gestione ambientale, esempio Emis.	5,00	C3	N	N		80,00%		4,00
II.1.3	Programmi di riduzione e gestione dei rifiuti: Qualità tecnica ed efficacia delle proposte contenute nel programma di riduzione e gestione dei rifiuti, definito all'interno del Piano della Qualità, in particolare per quanto riguarda la somministrazione dei pasti con soluzioni alternative al mono uso (es. posate, servizie e bicchieri riutilizzabili) ed utilizzo di materiali riciclabili/riutilizzabili; il monitoraggio periodico e la riduzione dello scordimento.	5,00	C3	N	N		80,00%		4,00
II.1.4	Piano della Qualità: il piano qualità deve contenere una descrizione dettagliata degli obiettivi e delle modalità operative del servizio, evidenziandone i criteri di valutazione e gli indicatori per misurare la qualità secondo il piano HACCP di autocontrollo della qualità.	5,00	C3	N	N		80,00%		4,00
II.2 Qualità Servizio-Prodotti utilizzati									
II.2.1 Approvvigionamenti forniture:									
		10,00	C2	30%	N		35,00%	33%	10,00
II.2.2 Utilizzo di prodotti caseari e di preparazione a base di carne DOP (denominazione di origine protetta) o IGP (indicazione geografica protetta): da compiersi a mezzo di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.									
II.2.2		5,00	C3	N	N		80,00%		5,4
II.2.3	Proposte migliorative/innovative del servizio di ristorazione scolastica con presentazione della relativa documentazione illustrativa.	5,00	C3	N	N		80,00%		4,8

Le percentuali di valutazioni derivano dalla media dei punteggi espressi dai tre membri della Commissione, così come depositato agli atti.

La Commissione procede quindi alla apertura della busta contraddistinta con la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** presentata dalla ditta ammessa seguendo l'ordine di rilevazione al protocollo.

Si constatano le seguenti offerte redatte secondo il modello predisposto dalla amministrazione e precisamente:

Ditte concorrenti ammesse - Offerta economica

Prezzo unitario per pasto offerto :

- dalla DITTA **PUNTO SERVICE Coop. Sociale a r.l.** - via Vercelli n. 23/A - Caresanablot (VC) - prot. n. 3144 **€ 5,99 oltre I.V.A.**

Pertanto la Commissione assegna ufficialmente il seguente punteggio relativamente alla offerta economica



**PUNTO SERVICE Cooperativa Sociale a r.l. – via Vercelli n. 23/A – Caresanablot (VC)**

La commissione pertanto aggiudica provvisoriamente alla ditta PUNTO SERVICE Cooperativa Sociale a r.l. – via Vercelli n. 23/A – Caresanablot (VC) , l'appalto per la fornitura pasti per refezione scolastica relativamente all'anno scolastico anno 2012/2013 .

Il presente verbale delle operazioni di gara unitamente alla documentazione relativa presentata dal concorrente e siglata dai componenti della commissione viene trasmessa al Responsabile del Servizio competente per gli adempimenti conseguenti.

Redatto dalla segretaria della Commissione, letto dai componenti, approvato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice.

PRESIDENTE  
Boesardi Giovanni

COMMISSARIO  
Alberto di Zurlo

COMMISSARIO  
Solerio Romano

